UBND TỈNH ĐẮK LẮK
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
Số: 263/BC-SKHCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Đắk Lắk, ngày 23 tháng 12 năm 2019

BÁO CÁO
Kết quả ứng dụng công nghệ thông tin năm 2019

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động cơ quan nhà nước năm 2019, Sở KH&CN báo cáo kết quả triển khai thực hiện như sau:

I. Kết quả về triển khai, thực hiện hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin tại đơn vị

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành liên quan đến hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin

Trong năm 2019, công tác ứng dụng CNTT luôn được chú trọng, Đảng ủy, lãnh đạo Sở coi đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm để thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính (CCHC) tại cơ quan. Sở KH&CN duy trì thực hiện tốt Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iDesk), Hệ thống dịch vụ công trực tuyến tích hợp "một cửa" điện tử liên thông (iGate); cập nhập kịp thời về đăng ký giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4 trên hệ thống iGate của tỉnh; sử dụng việc gửi, nhận văn bản giữa các cơ quan bằng hộp thư công vụ của đơn vị.

Ban hành Kế hoạch số 222/KH-SKHCN ngày 26/12/2018 của Sở KH&CN về Kế hoạch triển khai ứng dụng công nghệ thông tin năm 2019, và triển khai thực hiện có hiệu quả. Trong năm đã đẩy mạnh việc triển khai ứng dụng chữ ký số trong gửi văn bản điện tử liên thông; phát huy việc giải quyết văn bản, hồ sơ thủ tục hành chính qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iDesk), hệ thống Dịch vụ hành chính công tích hợp "một cửa" điện tử liên thông (iGate).

Ngoài ra, chấp hành tốt công tác báo cáo định kỳ, đột xuất các vấn đề liên quan đến ứng dụng công nghệ thông tin và hiện đại hóa hành chính.

2. Hoạt động của Cổng thông tin điện tử

Về cung cấp thông tin, dịch vụ công trực tuyến trên Cổng thông tin điện tử (website)

Thực hiện Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên Cổng/trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước, Ban biên tập Cổng thông tin điện tử đã bám sát theo các quy định, thực hiện quản lý Cổng thông tin điện tử của Sở hoạt động thông suốt, hiệu quả, cung cấp, đăng tải đầy đủ thông tin đến người dân, tổ chức. Về cấu trúc, Cổng thông tin điện tử đảm bảo cung cấp đầy đủ các thông tin theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ.

Về mặt nội dung đăng tải trên Cổng thông tin điện tử là các thông tin, chỉ đạo, điều hành; thông tin về thủ tục hành chính; quy hoạch, kế hoạch, chiến lược của Ngành và của Tỉnh; góp ý công dân; thông tin tuyên truyền các chủ trương, chính

sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, ngành và địa phương…, cụ thể:

- Cổng thông tin điện tử (website) của Sở cung cấp đầy đủ các thông tin như: Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở và các đơn vị trực thuộc; thông tin về lãnh đạo cơ quan. Cung cấp đầy đủ, kịp thời hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính và các văn bản có liên quan đến ngành và lĩnh vực KH&CN; cho phép tải về các nội dung đăng tải.

- Các chuyên mục của Cổng thông tin điện tử thường xuyên cập nhật các tin, bài, nội dung các văn bản cũng như tình hình, tiến độ thực hiện một số nhiệm vụ, các chỉ đạo của lãnh đạo tỉnh, Sở để các cơ quan đơn vị, tổ chức, cá nhân và người dân có thể nắm bắt được các thông tin, giảm bớt giấy tờ và rút ngắn thời gian thu thập dữ liệu từ đó góp phần nâng cao hiệu quả làm việc.

- Cổng thông tin điện tử còn cung cấp liên kết trực tiếp đến cổng Dịch vụ công trực tuyến tỉnh Đắk Lắk, Cổng thông tin điện tử của tỉnh, UBND các tỉnh, thành; của Bộ, ngành, các Sở KH&CN; các trường Đại học và Cao đẳng…; Dữ liệu quốc gia về văn bản quy phạm pháp luật và các Cổng/trang thông tin điện tử của các Sở, ban, ngành, địa phương...

- Quản lý hoạt động Cổng thông tin điện tử (website): Ban hành Quyết định số 39/QĐ-SKHCN ngày 29/01/2016 của Giám đốc Sở KH&CN về việc Thành lập Ban biên tập website Sở KH&CN và Quyết định số 122/QĐ-SKHCN ngày 22/5/2018 của Giám đốc Sở KH&CN về việc thay đổi Trưởng Ban biên tập website Sở KH&CN; Quyết định số 40/QĐ-SKHCN ngày 29/01/2016 của Giám đốc Sở KH&CN về việc ban hành Quy chế quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên website Sở KH&CN; Quyết định số 41/QĐ-SKHCN ngày 29/01/2016 của Giám đốc Sở KH&CN về việc ban hành Quy chế mức chi trả huận bút đối với website Sở KH&CN. Việc ban hành các Quyết định trên đã tạo điều kiện thuận lợi cho quá trình hoạt động của Cổng thông tin điện tử và đảm bảo cho sự phối hợp của các phòng, đơn vị trong công tác cung cấp và viết tin, bài của công chức, viên chức của Sở cũng như cộng tác viên thông qua việc chi trả nhuận bút, thù lao.

3. Ứng dụng CNTT trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến

Thiết lập chuyên mục dịch vụ hành chính công kết nối trực tiếp đến Hệ thống "Một cửa" điện tử liên thông của tỉnh (iGate) tại địa chỉ http://motcua.daklak.gov.vn. Đối với lĩnh vực KH&CN có 54/54 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được công khai; trong đó có 37 thủ tục hành chính được cung cấp trực tuyến mức độ 2 và thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết theo cơ chế Một cửa điện tử liên thông; có 14 thủ tục hành chính ở mức độ 3 và 3 thủ tục hành chính ở mức độ 4 được cung cấp, tiếp nhận và giải quyết trực tuyến mức độ 4 trên một hệ thống chung toàn tỉnh.

4. Ứng dụng CNTT trong công tác hành chính

Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành (iDesk) được 100% công chức, viên chức sử dụng thường xuyên, hiệu quả. Tính đến thời điểm cuối năm 2019, đã có 88 tài khoản iDesk thuộc phạm vi quản lý của Sở được tạo và sử dụng để trao đổi công việc thường xuyên.

100% văn bản hành đi được phát hành trực tuyến trên môi trường mạng đến các

cơ quan, đơn vị, thay thế văn bản giấy. Trong năm 2019, có 1.056 văn bản điện tử được phát hành trên hệ thống iDesk, trong đó có hơn 90% văn bản ứng dụng chữ ký số điện tử vào quá trình xử lý văn bản trên hệ thống iDesk, qua đó giúp giảm tối đa về giấy tờ, thời gian triển khai thực hiện công việc và tiết kiếm chi phí văn phòng phẩm và các chi phí có liên quan.

5. Về công tác An toàn an ninh thông tin

Chú trọng công tác bảo đảm an toàn thông tin, đặc biệt trong bối cảnh việc xâm nhập và tấn công trên môi trường mạng ngày càng trở nên tinh vi, phức tạp; Lãnh đạo Sở đã chỉ đạo bộ phận công nghệ thông tin triển khai một số nội dung:

+ Hướng dẫn việc theo dõi, ngăn chặn kết nối máy chủ điều khiển mã độc GandCrab 5.2;

+ Triển khai tài liệu về an toàn an ninh thông tin cho công chức, viên chức trong toàn cơ quan;

+ Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông triển khai cài đặt phần mềm chống mã độc có bản quyền cho máy tính, theo đó đã tiến hành cài đặt phần mềm chống mã độc cho 35 máy vi tính sử dụng phần mềm BKAV;

+ Hướng dẫn trực tiếp cho công chức, viên chức rà quét, xử lý, bóc gỡ mã độc chiến dịch tấn công mạng có chủ đích; thực hiện rà soát mã độc toàn bộ máy vi tính tại đơn vị,…

+ Cử công chức, viên chức tham gia các khóa tập huấn về an toàn an ninh thông tin do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức.

II. Kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế

1. Kết quả đạt được:

- Đảm bảo triển khai ứng dụng CNTT tập trung, từng bước khắc phục tình trạng phân tán, thiếu đồng bộ nhằm phát huy hiệu quả sử dụng, tiết kiệm ngân sách nhà nước và thực hiện tốt các giải pháp về an toàn thông tin;

- 100% công chức, viên chức được trang bị đầy đủ trang thiết bị, máy móc và hạ tầng mạng theo tiêu chuẩn, kết nối Internet băng thông rộng để phục vụ cho ứng dụng CNTT;

- Thường xuyên cử công chức, viên chức tham gia các khóa đào tạo, tập huấn về CNTT đảm bảo nguồn nhân lực phụ trách CNTT trong cơ quan; nâng cao kiến thức, kỹ năng sử dụng CNTT trong cán bộ, công chức;

- 100% các công chức, viên chức sử dụng thường xuyên, có hiệu quả Hệ thống quản lý và điều hành (iDesk)..

2. Tồn tại, hạn chế

Bên cạnh những ưu điểm trên, về hoạt động ứng dụng CNTT của Sở còn bộc lộ một số khó khăn, tồn tại như sau:

- Tỷ lệ máy vi tính quá niên hạn sử dụng, hết khấu hao (hơn 5 năm) tăng dần theo từng năm do không được bố trí đủ kinh phí để thay thế, nâng cấp theo đúng quy định, một tỷ lệ lớn máy vi tính không còn đáp ứng được các yêu cầu giải quyết công việc gây ảnh hưởng đến chất lượng chuyên môn của công chức, viên chức; việc mua sắm tập trung ảnh hưởng trực tiếp đến việc chủ động trong trang bị các thiết bị cho

công chức, viên chức.

- Kinh phí từ ngân sách nhà nước cấp hàng năm chưa đảm bảo cho việc mua sắm thiết bị phục vụ công tác; các phần mềm chuyên ngành; phần mềm ứng dụng quản lý tài sản,...

- Các khóa đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn chủ yếu dành cho cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin nên khả năng tiếp cận các kỹ năng ứng dụng CNTT dành cho công chức, viên chức còn hạn chế.

III. Kiến nghị, đề xuất

1. Bố trí kinh phí riêng cho việc ứng dụng CNTT trong hoạt động của các cơ quan nhà nước hàng năm; Nguồn kinh phí hỗ trợ cho cán bộ chuyên trách, phụ trách CNTT của các Sở ngành.

2. Tổ chức các lớp bồi dưỡng kỹ năng, kiến thức ứng dụng công nghệ thông tin dành cho lãnh đạo các cơ quan, đơn vị; công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị theo chuẩn CNTT.

3. Hoàn thiện cơ sở hạ tầng, quy định về lưu trữ điện tử nhằm thay thế hoàn toàn văn bản giấy trong hoạt động cơ quan nhà nước.

4. Tỷ lệ tổ chức, công dân sử dụng dịch vụ công mức độ 3, 4 còn thấp, cần tổ chức tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến trên hệ thống một của liên thông iGate của tỉnh; nộp hồ sơ và nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

5. Hoàn thiện hạ tầng Trung tâm tích hợp dữ liệu tỉnh, đảm bảo hệ thống các hệ thống iGate, iDesk, Email… hoạt động ổn định 24/24.

Trên đây là báo cáo kết quả ứng dụng công nghệ thông tin năm 2019 của Sở KH&CN tỉnh Đắk Lắk./.

Nơi nhận:
- Sở TT&TT;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Lưu: VP, VP, TTTT (M- 6b).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH ĐẮK LẮK

Ký bởi: Sở Khoa học và Công nghệ
Email: vp@khcn.daklak.gov.vn
Cơ quan: Tỉnh Đắk Lắk
Ngày ký: 24.12.2019 08:19:54 +07:00

Nguyễn Văn Khoa